

УТВЪРЖДАВАМ: .....

(подпис и печат)

Димитринка Палакарска



Заповед № 050/20 09 2022 г.

**МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО  
В ДЕТСКА ГРАДИНА „РАДОСТ“  
за учебната 2022/2023 година**

**I. Цел:**

Осигуряване на качествена подготовка на децата за училище две години преди постъпването им в първи клас.

**II. Приоритети:**

1. Повишаване качеството на предучилищното образование
2. Осигуряване равен достъп до качествено образование.
3. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи деца.
4. Поддържане и повишаване квалификацията на учителите.
5. Поддържане и повишаване квалификацията на помощник-възпитателите.
6. Взаимодействие с родителската общност.
7. Участие в национални и европейски проекти.

**III. Планиране и реализиране на дейностите, произтичащи от приоритетите**

**1. Повишаване качеството на предучилищното образование**

- 1.1. Развитие на умения за учене.
- 1.2. Подготовка за ограмотяване.
- 1.3. Гражданското образование.
- 1.4. Създаване условия за изяви на децата.
- 1.5. Осъществяване на допълнителна и индивидуална работа с децата.
- 1.6. Поставяне на детето в активна позиция по отношение на усвояването на нови знания и практическата им приложимост.
- 1.7. Използване на иновативни педагогически методи и форми.
- 1.8. Използване на мултимедийни материали.

**2. Поддържане и повишаване квалификацията на учителите**

- 2.1. Планиране на разнообразни и съвременни форми на квалификационна работа.
- 2.2. Създаване на условия за повишаване на квалификацията на всеки член на професионалния екип.
- 2.3. Развитие на уменията на учителите за работа със съвременни технологии.
- 2.4. Създаване на условия за участие във форуми за популяризиране на добри педагогически практики.
- 2.5. Повишаване ефективността на педагогическия контрол – повишаване на изискванията за работата на учителя, чрез засилване на контролната дейност и

измерване на резултатите.

**3. Поддържане и повишаване квалификацията на помощния персонал**

- 3.1. Активизиране на взаимодействието между педагогическия и помощния персонал.
- 3.2. Работа в екип с учителките.
- 3.3. Разнообразяване формите на квалификация.

**4. Осигуряване на равен достъп до качествено образование**

- 4.1. Прилагане на иновативни методи и технологични средства за образование.
- 4.2. Приемственост между детската градина и началното училище.
- 4.3. Работа с деца със специални образователни потребности.
- 4.4. Диференциране на грижите спрямо различните потребности на учениците.

**5. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити, изоставачи деца и деца в риск**

- 5.1. Удовлетворяване на желанията на родители и деца за допълнителни форми, включени в организацията на учебния ден, както и за участието им в допълнителни дейности срещу заплащане, които не са дейност на детската градина.
- 5.2. Усъвършенстване на образователната среда за даровити и изоставачи деца.
- 5.3. Осъществяване на диалог с родителите за нуждите и потребностите на децата.
- 5.4. Осъществяване на обща и допълнителна подкрепа.
- 5.5. Създаване на екипи за осъществяване на допълнителна подкрепа на конкретно дете.
- 5.6. Осигуряване на подходяща атмосфера.

**6. Взаимодействие с родителската общност**

- 6.1. Повишаване на уменията за работа с родителите.
- 6.2. Поддържане на табла за родителите с актуална информация.
- 6.3. Участие в родителски срещи.
- 6.4. Предоставяне възможност на родителите за изказване на мнение и отношение, да дават предложения.
- 6.5. Даване на консултации на родителите, свързани с възпитанието, постиженията или проблемите на децата.
- 6.6. Ангажираност на родителите за редовната посещаемост на децата.

**7. Участие в национални и европейски проекти**

- 7.1. Кандидатстване с проектни предложения към национални програми, които биха подпомогнали педагогическото взаимодействие с децата и комуникацията с родителите.
- 7.2. Участие в национални програми, вързани с квалификацията на педагогическата общност.

Мерките за повишаване на качеството на образованието са съобразени с предложенията на Обществения съвет към детската градина и са съгласувани с него (Протокол № 1/11.11.2022 г.), приети са с Решение № ....., взето с Протокол № ...../..... 20..... г от заседание на Педагогическия съвет, проведено на ..... 20..... г. и са утвърдени със Заповед № 2019/2022 г. г. на директора на ДГ.